

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 11 от 30.12.2015 г.



Утверждаю
И.о.директора МБОУ СОШ № 5
А.Н.Скорбовенко
приказ № 219 от 30.12.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по введению Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи деятельности рабочей группы по подготовке к введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ. Рабочая группа – совещательный орган при методическом совете школы.
- 1.2. Состав Рабочей группы определяется решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации и утверждается приказом директора.
- 1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим положением.
- 1.4. Основными принципами работы рабочей группы являются: равноправие членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.
- 1.5. Возглавляет рабочую группу заместитель директора по УВР.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся методическим советом, принимаются на его заседании и утверждаются директором образовательного учреждения

II. Задачи деятельности Рабочей группы

Основными задачами деятельности Рабочей группы являются:

- 2.1. деятельность по изучению документов федерального, регионального, муниципального уровней по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ
- 2.2. создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательного учреждения по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, внесение изменений в нормативные локальные акты в соответствии с ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ
- 2.3. участие в работе педагогического совета, информирование о ходе подготовки к введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.

- 2.4. выявление образовательных потребностей и профессиональных затруднений учителей и членов администрации общеобразовательного учреждения в условиях внедрения ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
- 2.5. координация деятельности педагогов по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
- 2.6. изучение потребностей родительской общественности в реализации вариативной части учебной деятельности школьников.
- 2.7. участие в формировании учебных планов начального общего образования.

III. Функции Рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- 3.1. осуществляет анализ требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ;
- 3.2. разрабатывает адаптированную основную образовательную программу начального общего образования
- 3.3. разрабатывает рекомендации для реализации проектных изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;
- 3.4. разрабатывает проект изменений в должностные инструкции учителей, заместителя директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, психолога, педагога дополнительного образования;
- 3.5. разрабатывает локальные акты, устанавливающие требования к различным объектам инфраструктуры общеобразовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности образовательного процесса (например, положения о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре и др.);
- 3.6. принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

IV. Порядок деятельности Рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом.
- 4.2. Рабочая группа создается приказом директора школы и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Рабочей группы.
- 4.3. Руководство Рабочей группой осуществляет его председатель. В отсутствие председателя его функции возлагаются на заместителя председателя Рабочей группы. Председатель рабочей группы: - открывает и ведёт заседания рабочей группы; - осуществляет распределение обязанностей между членами рабочей группы; - представляет проекты приказов, распоряжений; - отчитывается перед педагогическим сообществом о работе Рабочей группы.

4.4. Секретарь Рабочей группы ведёт протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются председателем. Протоколы рабочей группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

4.6. Рабочая группа осуществляет свою деятельность по планам, утверждённым директором школы.

4.7. Рабочая группа подчиняется непосредственно директору образовательного учреждения и представляет необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.

4.8. Заседания Рабочей группы проводятся председателем Рабочей группы или по его поручению - заместителем председателя Рабочей группы.

4.9. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но одного раза в месяц.

4.10. Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники Рабочей группы индивидуально или в мини группах решают порученные задачи.

4.11. Для реализации своих целей Рабочая группа может создавать рабочие микрогруппы и комиссии, состав которых утверждается председателем Рабочей группы.

4.12. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов членов Рабочей группы на заседании. Принятые решения оформляются протоколами, которые подписывает председатель Рабочей группы или его заместитель, председательствовавший на заседании Рабочей группы.

V. Члены рабочей группы обязаны

5.1. присутствовать на заседаниях рабочей группы;

5.2. реализовывать план мероприятий по своему направлению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ в полном объеме;

5.3. исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

VI. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

6.1. знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу;

6.2. вносить на рассмотрение коллектива вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

6.3. вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;

6.4. требовать от координаторов проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы;

6.5. приглашать для принятия участия в работе Рабочей группы разработчиков и координаторов проекта;

6.6. привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

VII. Ответственность рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность:

7.1. за разработку комплексных и единичных проектов изменений и составление методических рекомендаций по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

7.2. за своевременность представления информации о результатах введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

7.3. за качество информационной и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

7.4. за своевременное выполнение решений Рабочей группы, относящихся к введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, плана-графика реализации комплексных и единичных проектов изменений при введении ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;

7.5. компетентность принимаемых решений.